**План мероприятий по противодействию коррупции**

**в государственном автономном учреждении культуры Новосибирской области «Государственный академический Сибирский русский народный**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Ответственные исполнители** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. **Создание правовых и организационных основ противодействия**   **коррупции в учреждении** | | | |
| 1.1. | Определение конкретных мероприятий (применительно к учреждению), направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендации Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции | ежегодно,  не позднее  1 февраля года,  следующего за  отчетным | Следует определить  ответственных лиц |
| 1.1.1. | Разработка и утверждение положения о конфликте интересов, назначение комиссии по урегулированию конфликта интересов | до 1 сентября 2016 года | Савочкин А.М., Адылов М.Ф. |
| 1.1.2. | Разработка и утверждение кодекса этики и служебного поведения | до 30 октября 2016 года | Савочкин А.М., Адылов М.Ф. |
| 1.1.3. | Разработка и утверждение Антикоррупционной политики Учреждения | до 30 мая 2017 года | Савочкин А.М., Адылов М.Ф. |
| 1.1.4. | Разработка локального нормативного акта в части включения антикоррупционной оговорки в заключаемые с контрагентами договоры. | до 30 мая 2017 года | Савочкин А.М., Адылов М.Ф. |
| 1.2. | Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер | до 31 ноября 2016 года, в последующем ежегодно 1 раз в 6 месяцев | Савочкин А.М., Дрыгин М.В., Адылов М.Ф. |
| 1.3. | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции | постоянно | Савочкин А.М. |
| 1.4. | Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год | Ежегодно не позднее 15 декабря | Савочкин А.М., Дрыгин М.В., Адылов М.Ф. |
| **2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников** | | | |
| 2.1. | Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении | Сентябрь 2016г., а также в течение 15 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу | Савочкин А.М., Адылов М.Ф.,  Щербенова М.А. |
| 2.2. | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | постоянно | Савочкин А.М. |
| **3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации** | | | |
| 3.1. | Размещение на сайте учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции | постоянно по мере необходимости | Савочкин А.М.,  Степанов Н.Е. |